

Informasjonsforvaltning, dokumenthåndtering, arkivering.

Informasjon er flyktig og i stadig bevegelse. Den kan oppstå som et papirdokument eller en elektronisk fil. Den mottas, skapes, gjenfinnes og makuleres.

Informasjon har en egen livssyklus og vi er her for å hjelpe i alle stadier. Iron Mountain som organisasjon har mer enn 50 års erfaring i å håndtere informasjon og deler gjerne denne erfaringen med våre kunder.

Iron Mountain tilbyr en rekke tjenester fra vårt senter i Stavanger. For å gi dere tilgang til disse kan vi bemanne en "service desk" hos dere, sentralisere tjenesten hos oss, eller sette opp en effektiv kombinasjonsløsning.



Hvorfor bruke Iron Mountain?

Informasjonsforvaltning er krevende og viktig, men ikke det området hvor en bedrift kan sette inn hovedtyngden av sine ressurser.

For oss i Iron Mountain er håndteringen av arkiv, dokumentstyring, beskyttelse av informasjon og sikker makulering vårt hovedfokus.

Hva kan Iron Mountain tilby?

Vi har personell som er eksperter på informasjonsfangst, indeksering, beskyttelse, søk, gjenfinning, konvertering, langtidslagring, kassasjon og makulering. I tillegg har vi lokalene og utstyret som trengs, spesialinnredet arkiv med det beste innen adgangssikring, brannsikring og miljø for oppbevaring av informasjon på alle typer media. Vi har nettbaserte løsninger for indeksering, arkivstyring, bestilling, søking og gjenfinning, skannere for papir og mikrofilm, tape-lesere, migreringsutstyr etc. etc.

Ekspertisen og utstyret står til disposisjon for våre kunder, alt for å bidra til økt effektivitet, redusert risiko og kostnader.

Hva gjør oss unike?

Vi møter utfordringene langs hele informasjonens livssyklus, uavhengig av format.

Kontakt oss:

Iron Mountain Norge AS
Hamrasletta 6,
Postboks 235,
N-4098 Tananger

Tlf: 51 71 98 00
www.ironmountain.no



IRON MOUNTAIN®